Střední škola cestovního ruchu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s. r. o.

Ředitel školy, a to na základě ustanovení § 30, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydává tento

ŠKOLNÍ ŘÁD

1. Úvod

Školní řád je koncipován v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Vzdělávání žáka na škole je dobrovolné, proto se tento zavazuje řádně chodit do školy, osvojovat si znalosti a dovednosti stanovené školským vzdělávacím programem, řídit se zásadami morálky, svědomitě plnit své povinnosti, plnit pokyny pedagogických pracovníků školy. Školní řád může být na základě praktických požadavků a zkušeností doplňován a měněn, a to formou dodatků k tomuto řádu. Tyto změny je oprávněn provádět ředitel školy po projednání se zřizovatelem školy a školskou radou. Školní řád je platný v prostorách školy a souvisejících školských zařízeních v době výuky i ve volných hodinách, o přestávkách a na všech akcích pořádaných školou.

2. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků, vůči kterým plní vyživovací povinnost;
- volit a být voleni do školské rady;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost;
- právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Žáci mají právo:

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona a podle schváleného vzdělávacího programu školy;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí;
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;

- na informace a poradenskou pomoc školy týkající se vzdělávání žáků;
- na úctu a slušné jednání;
- vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost. Své názory lze směřovat třídnímu učiteli či školnímu metodikovi prevence;
- být ochráněn před fyzickým či psychickým násilím a nedbalým zacházením, zároveň ale nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat;
- požádat o pomoc nebo radu kohokoliv z pracovníků školy – pokud se žák cítí v jakékoliv nepohodě nebo má nějaké trápení. Pracovníci školy jsou povinni věnovat tomu vždy náležitou pozornost;
- podat stížnost vedení školy, stížnosti jsou podávány písemnou formou;
- na poskytování poradenských služeb (viz Pravidla poskytování poradenských služeb), která lze dohledat v příloze č. 2 tohoto Školního řádu;
- být klasifikován podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která lze dohledat v příloze č. 1 tohoto Školního řádu;
- předkládat podněty k rozvoji školy, a to prostřednictvím školské rady, žákovské samosprávy, třídní samosprávy či třídního učitele;
- aktivně se podílet na výchovně-vzdělávacím procesu školy;
- vyžádat si individuální pohovor s pedagogem, se zástupcem vedení školy;
- využívat odborných učeben nad rámec vyučování za účelem zdokonalení a prohloubení znalostí, dovedností a profesních schopností (po předběžné dohodě, se souhlasem a za dozoru správce příslušné učebny);
- zúčastnit se vzdělávací a zájmové činnosti, výchovných, poznávacích a společenských akcí pořádaných nebo doporučených školou v oblasti sportovní, kulturní, společenské apod.;
- seznámen s organizací společenských akcí jako jsou exkurze, kurzy, stáže apod., a být předem poučen o bezpečnosti na těchto akcích;
- upozornit vedení školy na nedostatky v zařízení školy, které by mohly ohrozit zdraví žáků, způsobit požár nebo ohrozit provoz školy; vedení školy má povinnost na tyto podněty reagovat a vyrozumět následně žáka o řešení příslušného podnětu;
- na ochranu osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů – nabytí účinnosti dne 25. 5. 2018 (tzv. nařízení o GDPR).

3. Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žáci jsou povinni:

- řádně docházet do školy, přesně dodržovat vyučovací dobu;
- řádně se vzdělávat;

- dodržovat Školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni; dodržovat další vnitřní právní dokumenty školy, která se jich týká (např. provozní řády učeben, pokyny pro školní exkurze, apod.);
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a Školním řádem a další vnitřní právní dokumentací školy;
- pořídit si na začátku studia ISIC kartu a tím si zajistit vstup do školy;
- žák denního studia nesmí bez souhlasu a vědomí třídního učitele opustit školu; tato povinnost se nevztahuje na krizové situace (např. požár, evakuace, apod.);
- přinášet do výuky stanovené pomůcky, školní potřeby a učebnice;
- šetřit školní majetek a zařízení školy; chránit je před poškozením; je povinen hradit škody vzniklé jeho zaviněním a vždy hlásit třídnímu učiteli poškození majetku, případně ztrátu osobních věcí;
- uvědomit si, že krádeže a vandalismus jsou protiprávním jednáním a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil;
- své místo v učebně udržovat v čistotě a pořádku;
- dodržovat zasedací pořádek určený třídním učitelem (v odborných učebnách vyučujícím daného předmětu);
- oznámit na začátku školního roku třídnímu učiteli adresu svého trvalého bydliště, přechodného bydliště a bydliště svých zákonných zástupců; v průběhu školního roku hlásit všechny změny v osobních údajích;
- osobně převzít na konci pololetí vysvědčení nebo výpis z vysvědčení za 1. pololetí;
- při odchodu z učebny si musí vzít s sebou všechny své věci a pomůcky. Mobilní telefony nosí žáci do školy na vlastní nebezpečí. Jakékoliv poškození či ztráta mobilního telefonu nebude ze strany školy řešena. Rovněž není doporučeno nosit do vyučování jiné cenné předměty či větší částky peněz, škola nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození cenných předmětů nebo finančních obnosů, pokud nebyly odevzdány do úschovy některému z vyučujících.
- má oznamovací povinnost při odvracení jakýchkoliv škod, k veškerému majetku se musí chovat ohleduplně a škody způsobené na majetku hradí žák v plné výši;
- v odborných učebnách (IKT, tělocvična, odborné učebny) se žáci řídí jednotlivými provozními řády odborných učeben;
- je povinen ohlásit bezprostředně svůj úraz (pokud to jeho zdravotní stav dovolí), ke kterému došlo v průběhu vyučování nebo na školní akci, vyučujícímu dané hodiny nebo vyučujícímu vykonávajícímu dozor na chodbě či jinému vyučujícímu. Dále se postupuje podle příslušných ustanovení vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto Školním řádem;

- oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

Zákonní zástupci zletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák řádně docházel do školy;
- na vyzvání ředitele/ky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými Školním řádem;
- oznamovat škole údaje podle §28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

Žákům je dále zakázáno:

- kouřit v prostorách budovy školy a v jiných prostorách, kde probíhá výuka (penzion Beskyd, hotely.), v okolí školy a na veřejných prostranstvích a při akcích pořádaných školou; dále také zákaz platí obecně v dalších prostorách v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek;
- spáchat trestný čin či jiný protiprávní skutek ve škole ani mimo školu;
- konzumovat ve škole a na všech akcích pořádaných školou alkoholické nápoje. Za protiprávní je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů;
- konzumovat a držet ve škole a na všech akcích pořádaných školou drogy, návykové nebo jiné zdraví škodlivé látky a vstupovat do školy pod jejich vlivem;
- šikanování spolužáků a vyučujících. Šikanováním se rozumí jakékoli chování, jehož záměrem je ublížit, ohrozit nebo zastrašovat žáka či učitele.
- nosit do školy větší peněžní částky a cennosti nebo věci nebezpečné pro zdraví a život lidí;
- ponechávat peníze a jiné cennosti v šatně školy a tělocvičny, protože za jejich případnou ztrátu nenese škola odpovědnost;
- ukládat učební pomůcky a pracovní oděv (cvičební úbor) ve třídě;
- používat elektrospotřebiče bez vědomí vyučujícího;
- konat večírky, diskotéky a jiné akce pod hlavičkou školy bez povolení ředitelství školy, toto povolení žáci vyřizují prostřednictvím třídního učitele a na danou akci musí mít zajištěn pedagogický dozor;
- odkládat předměty na parapetní desky a na radiátory nebo si na ně sedat;
- s ohledem na zaměření oborů vzdělání a praxi vykonávanou mimo školu Školní řád nepřipouští výstřelky v oblékání, účesech a barvě vlasů, piercing a podobně;
- v učebnách se vyklánět z oken, sedat na topení a na zábradlí terasy;
- v prostorách školy žvýkat žvýkačky a nikotinové sáčky;
- v době výuky provádět úpravy zevnějšku;

- nosit do areálu školy, na smluvní pracoviště a akce pořádané školou střelné, bodné a sečné zbraně, jakož i jiné nástroje podobné povahy;
- používat během vyučování bez souhlasu vyučujícího vlastní elektronická zařízení (mobilní telefon, notebook apod.) nesouvisejících s výukou.
  Během vyučovací hodiny musí být tato zařízení neaktivní a uložená v závěsném organizéru v učebně nebo ve skříňkách. Žáci je mohou používat pouze na pokyn vyučujícího nebo v době mimo vyučování. V případě nerespektování tohoto zákazu musí žák na pokyn vyučujícího elektronické zařízení vypnout a odevzdat na stůl vyučujícího. Po skončení vyučovací hodiny mu vyučující vrátí elektronické zařízení a přestupek bude řešit s třídním učitelem jako zaviněné porušení povinností Školního řádu. Tato povinnost se nevztahuje na situaci stanovenou ustanovením § 30 odst. 3 školského zákona, tedy na použití v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.
- pořizovat ve škole jakékoliv obrazové a zvukové záznamy bez souhlasu zaměstnance školy, nedovoleně jakýmkoliv způsobem zaznamenávat zvuk nebo obraz. Nedodržení tohoto zákazu je hrubým porušením Školního řádu.
- používat motorová vozidla v době vyučování a na školou pořádaných akcích;

4. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole;
- aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy;
- volit a být voleni do školské rady;
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti;

Tito pedagogičtí pracovníci a také další zaměstnanci školy mají dále právo:

- na bezpečnost a ochranu své osoby při výkonu svého zaměstnání; z daného důvodu jsou průběžně proškolováni v otázkách BOZP, jsou jim poskytovány ochranné pomůcky v souvislosti s výkonem jejich zaměstnání;
- dodržování zákoníku práce a dalších pracovněprávních předpisů ze strany zaměstnavatele;
- nahlédnout na aktuální znění veškerých vnitřních právních předpisů školy, které se týká výkonu jejich zaměstnání, pokud není tato možnost omezena či zakázána právním předpisem;
- na informace ze strany zaměstnavatele týkající se výkonu jejich profese;
- na úctu a slušné jednání;

Pedagogický pracovník je povinen:

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání;
- chránit a respektovat práva žáka;
- chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole;
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj;

- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku;
- poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním;

Tito pedagogičtí pracovníci školy mají dále povinnost:

- upozornit vedení školy na situaci, kdy mají podezření, že je žák prokazatelně ovlivněn návykovou látkou v době vyučování ve škole, na pracovišti či na akcích pořádaných školou. V případě, kdy se podezření potvrdí, škola uvědomí zákonného zástupce žáka, že žák není způsobilý k účasti na vzdělávacím procesu. Škola vyzve zákonného zástupce, aby si žáka vyzvedl. V případě, že zákonný zástupce není dostupný nebo odmítne žáka vyzvednout, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany;
- upozornit vedení školy popř. metodika prevence na situaci, kdy má podezření, že ve škole nebo na pracovišti či akcích pořádaných školou došlo k distribuci či užití omamných či psychotropních látek. Pokud výše jmenovaní nejsou dostupní, vyrozumí Policii ČR. Pokud se tohoto jednání dopustil nezletilý žák, vyrozumí škola také jeho zákonného zástupce;
- postupovat v případě řešení problematik agrese, šikany, kyberšikany, násilí, vandalismu, intolerance, antisemitismu, extremismu, záškoláctví, závislostního chování, užívání všech návykových látek, netolismu, gamblingu, rizikových sportů a rizikového chování v dopravě, rasismu a xenofobie, homofobie, spektra poruch příjmu potravy, negativního působení sekt a sexuálního rizikového chování podle Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních ze dne 1.11.2010 vyhlášeným pod č.j. 21291/2010-28;
- v případě bezdůvodných pozdních příchodů (20min a více) žáka do vyučovací hodiny posoudit tuto hodinu (dle doby nepřítomnosti) jako neomluvenou;
- pokud žák opakovaně narušuje proces výuky nebo se během ní chová vulgárně, jej z hodiny vykázat s tím, že doba od vykázání do konce dané vyučovací hodiny se považuje za neomluvenou (vyučující o vykázání učiní poznámku do třídní knihy a informuje třídního učitele). Vykázaný žák má povinnost neprodleně se nahlásit na sekretariátu školy a setrvat do konce vyučovací hodiny v prostoru k tomu určeném. Jeho chování je považováno za porušení Školního řádu. Používání mobilních telefonů v areálu školy a smluvních pracovištích školy je povoleno pouze před vyučováním, v době přestávek a po vyučování;
- jestliže žák denního studia zameškává více než 25% z hodinové dotace předmětu za pololetí, jej z učební látky předmětu za dané pololetí přezkoušet. Pokud se žák zúčastní akce pořádané školou, reprezentuje školu apod., absence se do limitu 25% nezapočítávají.

5. Organizace provozu školy

Žáci se seznámí s pravidly Školního řádu při svém nástupu do školy a také na začátku každého nového školního roku, který je vyvěšen na informační nástěnce na chodbě školy, s pravidly bezpečnosti a hygieny práce, s poučením o požární ochraně. Dále se seznámí s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, zásadami BOZP a hygieny práce ve vybraných předmětech a s provozními řády těchto odborných pracovišť a učeben. Tuto skutečnost potvrdí svým podpisem.

Vyučování

Vyučování probíhá podle rozvrhu hodin. Žáci i učitelé jsou povinni se řídit tímto rozvrhem a dodržovat stanovený rozsah vyučovací doby. Žáci sledují změny v rozvrhu hodin a suplování v programu Bakaláři.

Příchod do školy

Škola se otevírá v 7.45 hodin (ve dnech, kdy probíhá vyučování od 0. vyučovací hodiny se škola otevírá v 7.00 hod.). Žáci přicházejí do vyučování nejpozději 10 minut před zahájením, aby se mohli řádně připravit na vyučování.

Vstup do školy je žákům umožněn prostřednictvím ISIC karty.

Žáci, kteří přijedou do školy na kole, mají možnost uzavřít si kola do vyhrazeného uzamykatelného prostoru (klíče obdrží oproti záloze). Odkládat kola na jiném než vyhrazeném místě je zakázáno!

Žáci přicházejí do výuky převlečeni a přezuti. Pokud se prokáže, že žák nepoužívá přezůvky a vlastní nedbalostí znečišťuje areál školy, následuje kázeňský postih dle Školního řádu a žák nahradí škodu adekvátní prospěšnou činností pro školu.

Pobyt ve škole

Do odborných učeben a tělocvičny vstupují žáci za dozoru vyučujícího.

Po celou dobu pobytu ve škole nesmějí žáci bez dozoru manipulovat s elektrickým zařízením školy a el. spotřebiči. Je zakázáno nabíjet mobilní telefony, notebooky, tablety nebo jakékoliv jiné elektronické zařízení v prostorách školy. Je zakázáno přemisťování nábytku a školního zařízení bez souhlasu vedení školy.

Při přecházení do jiné budovy dodržují žáci pravidla silničního provozu. Přesuny probíhají zásadně o přestávkách a v hodinách k tomu určených. Žáci se zbytečně nezdržují v šatně a celá třída odchází ze školy pohromadě pod dohledem příslušného vyučujícího.

Potvrzení

Veškeré záležitosti projednává žák nejprve se svým třídním učitelem nebo v sekretariátu školy.

Omlouvání absence

1. Přijetím na školu do denní formy studia se žák zavazuje řádně a pravidelně docházet na vyučování podle stanoveného rozvrhu hodin. Po ukončení výuky v posledním ročníku žák po vydání vysvědčení školu již nenavštěvuje.
2. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování:
   a) **z předem známých důvodů**
      - Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka požádá o omluvení plánované absence třídního učitele minimálně 1 den před dnem plánované absence (v případě jeho nepřítomnosti jeho zástupce);
      - kromě souhlasu třídního učitele si vyžádá také svolení vyučujícího, jehož hodin se nebude účastnit;

- při plánované absenci delší než 3 dny podává žák žádost o uvolnění prostřednictvím třídního učitele řediteli/ředitelce školy.

b) **z nepředvídatelných důvodů**

- zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen oznámit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od jejího počátku;

Nedodržení povinností při omlouvání absence bude posuzováno jako porušení Školního řádu a povede k výchovnému opatření.

3. Pokud se žák nemůže zúčastnit tuzemské praxe z nepředvídatelných důvodů je povinen oznámit důvody své nepřítomnosti. Důvody oznámí neprodleně škole, tj. do 8.00 hodin daného dne a ihned informuje kontaktní osobu odpovědnou za praxi na daném pracovišti. Platí pro celou dobu trvání praxe. V případě, že se žák řádně neomluví, bude jeho absence považována ze neomluvenou. Podle rozsahu neomluvených hodin bude uděleno kázeňské opatření dle Školního řádu.
4. Pokud se žák neúčastní vyučování alespoň 5 vyučovacích dnů bez omluvy, vyzve ředitel/ka školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka k doložení důvodů nepřítomnosti. Zároveň upozorní, že v opačném případě bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Pokud žák do 10 dnů od doručení výzvy nenastoupí do školy nebo nepředloží řádnou omluvenku, považuje se za žáka, který vzdělávání ukončil (§ 68 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.).
5. Onemocní-li žák (nebo osoba žijící ve společné domácnosti) nakažlivou chorobou, je zákonný zástupce nebo zletilý žák povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit ředitelství školy. Vyučování se může žák zúčastnit pouze se souhlasem lékaře.
6. Veškerá absence žáka se eviduje v systému Bakaláři. Žádost o omluvení absence podává zákonný zástupce nebo zletilý žák výhradně prostřednictvím webové aplikace Bakaláři. Škola si může vyžádat potvrzení ošetřujícího lékaře jako přílohu omluvenky vystavené zákonným zástupcem nebo zletilým žákem při podezření na záškoláctví nebo častou a nejasnou absenci.

Uvolnění z vyučování

Žáci, kteří se z jakýchkoliv příčin nemohou zúčastnit TEV, se omlouvají vyučujícím TEV před hodinou.

Žáci uvolnění z TEV, příp. jiného předmětu na základě písemné a doložené žádosti, musí být přítomni ve vyučování, avšak jsou zaměstnáni pomocnými úkoly dle pokynů zástupce/kyně ředitele/ky. Na první nebo poslední vyučovací hodinu je žák uvolněn bez náhrady (vyhl. č. 13/2005 Sb., §21) po předchozím písemném souhlasu zákonného zástupce, v případě nezletilých žáků, nebo s jejich písemným souhlasem, v případě zletilých žáků.

Návštěvy u lékaře

Žáci navštěvují lékaře pokud možno v době mimo vyučování.

Pokud je žák objednán k lékaři, nahlásí tuto skutečnost vždy minimálně 1 den předem svému třídnímu učiteli nebo jeho zástupci.

Akce pořádané školou (kurzy, exkurze)

Cesta na školní akci a zpět je činností přímo související se vzděláváním. Žáci mohou nastupovat nebo vystupovat po trase pokud předloží žádost zákonných zástupců, popř. svoji žádost v případě zletilého žáka.

Mimoškolní činnost

Žák může pracovat v kterékoliv společenské organizaci, z čehož ale nevyplývá nárok na uvolňování z vyučování. O uvolnění rozhoduje třídní učitel nebo ředitel/ka školy podle zásad stanovených školou.

Autoškolu a jiné mimoškolní kurzy navštěvuje žák výhradně v době mimo vyučování.

Chování žáků ve škole a mimo školu

Žák plní svědomitě a bez odmluv všechny pokyny a příkazy pedagogických pracovníků. Totéž platí pro chování žáků při konání školní praxe a jiných akcích konaných školou.

Žák prokazuje patřičnou úctu pedagogickým pracovníkům i ostatním zaměstnancům školy. Oslovuje je plným funkčním titulem.

Při setkání s nimi hlasitě pozdraví. Zdraví i další dospělé osoby, se kterými se ve škole setká (např. návštěvy).

Při pozdravení i při rozhovoru s vyučujícím nemá žák ruce v kapsách. Při vstupu vyučujícího do třídy a při jeho odchodu zdraví žáci povstáním.

Oblečení

Žáci jsou povinni přicházet do školy přiměřeně společensky oblečeni.

Ve škole je zakázáno nosit roztrhané či děravé části oděvu, oblečení s vulgárními nápisy a obrázky, oblečení ve vojenském stylu, provokativní a výstřední oblečení nevhodně odhalující určité části těla, tepláky a jiné oblečení pro volnočasové aktivity.

Společenské oblečení vyžaduje studijní obor vzdělání, který si žáci zvolili, a předpoklad, že po ukončení školy budou pracovat v oblasti cestovního ruchu, hotelnictví, managementu. Všechny tyto činnosti vyžadují nejen dobré znalosti, ale i dokonalé vystupování, chování a úpravu zevnějšku. Je proto cílem školy, aby se tomuto žáci učili již od samého počátku a aby se všechny tyto návyky staly pro ně samozřejmostí.

Ve škole je zakázáno nosit pokrývku hlavy a zahalovat si obličej.

K maturitní zkoušce přistupují žáci ve společenském oděvu.

Instrukce k vybavení pro výuku v praktických předmětech a tělesné výchově obdrží žáci v první vyučovací hodině od příslušných vyučujících.

Žáci oboru Cestovní ruch budou nosit v hodinách GAS bílý plášť nebo bílé triko a bílé kalhoty, bílé boty a bílou čepici.

V hodinách TOP a praxe musí mít žáci mít toto oblečení: děvčata – černou sukni, bílou halenku; chlapci – černé kalhoty, bílou košili.

Z důvodu bezpečnosti a hygieny při výuce předmětů TOP, GAS, TEV, PIK, IKT není povoleno nosit dlouhé nehty a nápadný make-up, zároveň je vyžadován čistý a přiměřený oděv včetně vhodné obuvi.

Žáci si opatří přezůvky do třídy (není povolena sportovní obuv nebo obuv, která znečišťuje podlahu).

Stravování

Stravování je upraveno vnitřním předpisem školy o organizaci a stravování žáků a zaměstnanců.

Žákovské služby

Žákovské služby ve třídě určuje třídní učitel.

Služba odpovídá za třídní knihu po celou dobu výuky, hlásí nepřítomné žáky. Během dne dohlíží na pořádek ve třídě, odpovídá za klid po dobu přestávek a hlásí do 5 minut nepřítomnost učitele zástupci ředitele/ky nebo v kanceláři školy. Dohlíží na přezouvání ve třídě a hlásí závady na zařízení učebny třídnímu učiteli.

Větrá učebnu, nedovolí žákům vyklánět se z oken. Kontroluje, zda je učebna v pořádku a bez závad. Zajistí utření tabule v průběhu celého vyučování. Dohlíží na to, aby po poslední vyučovací hodině byly všechny židle položeny sedadly na lavice, sebrány papíry, umyta tabule, uzavřena okna, vodovodní kohoutky a zhasnutá světla. Služba odchází ze třídy poslední.

6. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Pochvaly či jiná ocenění

Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení, třídní učitel nebo ředitelem pověřený pedagogický pracovník.

Pochvala ředitele školy se uděluje za: mimořádný projev lidskosti; mimořádný projev občanské nebo školní iniciativy; mimořádně záslužný nebo statečný čin; dlouhodobou úspěšnou práci; vynikající reprezentaci školy. Udělení pochvaly musí ředitel předem projednat v pedagogické radě.

Pochvala třídního učitele se uděluje za výrazný projev školní iniciativy; déle trvající úspěšnou práci; reprezentaci školy; práci pro třídní kolektiv.

Kázeňská opatření

Kázeňská opatření se ukládají žákům za závažné nebo opakovaná méně závažná provinění proti Školnímu řádu. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně. Při porušení povinností stanovených Školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi udělit některé z následujících opatření:

Napomenutí třídního učitele - uděluje třídní učitel. Trestány jsou menší přestupky proti Školnímu řádu, tedy např.:

• za 1 neomluvenou hodinu

• za 3 pozdní příchody do vyučování (pokud není pozdní příchod řádně doložen, jsou každé 3 pozdní příchody počítány za 1 neomluvenou hodinu)
• za nedoložení důvodu absence v souladu se Školním řádem
• za opakované nepřezutí nebo nevhodné oblečení 3x
• za občasné zapomínání pomůcek do vyučování (sešity, učebnice) 3x
• za nedodržení pravidel vhodného odívání a přezutí

Důtka třídního učitele - uděluje třídní učitel za závažnější přestupek nebo za větší počet méně závažných přestupků zpravidla po předchozím napomenutí třídního učitele; např.:
• za 2 až 3 neomluvené hodiny
• za pravidelnou nepřipravenost na vyučování (soustavné zapomínání sešitů, učebnic, apod.)
• za hrubé zacházení se školním majetkem atp.
• za první porušení zákazu používat mobilní telefon ve vyučování

Důtka ředitele školy - je udělována v případě, že třídní důtka neměla žádoucí výchovný účinek a žák i nadále nerespektuje ustanovení Školního řádu.
• za 4 až více neomluvených hodin
• za podvody v omlouvání absence a za lhaní
• porušení zákazu přinášet do školy nebo na školní akce alkohol, omamné a jedovaté látky a požívat je nebo přijít do školy již pod vlivem těchto látek
• za porušení zákazu přinášet do školy nebo na školní akce předměty zdraví a životu nebezpečné a ohrožující (např. zbraně sečné nebo bodné, prostředky paralyzující apod.)
• za první porušení zákazu kouření před budovou školy
• za opakované porušení zákazu používat mobilní telefon ve vyučování
• za nedovolené zaznamenávání zvuku nebo obrazu při vyučování

Podmíněné vyloučení žáka ze školy - uděluje ředitel školy až na dobu jednoho roku, resp. podmíněným vyloučením ze školy se trestají zejména případy:
• za vysokou neomluvenou absenci (20 a více hodin v daném čtvrtletí školního roku)
• za hrubé a dlouhodobé porušování Školního řádu v oblasti výslovných zákazů
• za hrubé chování vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy
• za projevy šikanování spolužáků a zneužívání návykových látek ve škole
• za opakované nedovolené zaznamenávání zvuku nebo obrazu při vyučování
• za soustavně opakující se podvody a lhaní
• za opakované porušení zákazu přinášet do školy nebo na školní akce alkohol, omamné a jedovaté látky a požívat je nebo přijít do školy již pod vlivem těchto látek
• za prokázané krádeže nebo přestupky násilné povahy spáchané ve škole
• za spáchání trestného činu

Vyloučení ze školy - je krajním a výjimečným trestem. Žák je vyloučen ze studia rozhodnutím ředitele:
• za porušení Školního řádu ve zkušební lhůtě podmíněného vyloučení (bez ohledu na druh nebo rozsah přestupku)
• za zvláště závažné zaviněné porušení povinností
• za násilné projevy šikanování a za pokusy o distribuci nebo za distribuci návykových látek ve škole

• za spáchání trestného činu krádeže nebo jiného násilného trestného činu spáchaného ve škole i mimo ni
• za zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům

7. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně-patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Všichni žáci jsou povinni dodržovat Školní řád a provozní řády odborných učeben a řídí se všemi pokyny k ochraně svého zdraví a bezpečnosti, k ochraně před působením rizik, s nimiž byli seznámeni.
Chrání své zdraví i zdraví jiných, dbají na čistotu a pořádek ve školních prostorách a jejím okolí.

Je zakázáno získávat a rozšiřovat informace podněcující rasovou a jinou nesnášenlivost.

Návykové látky

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky a ve škole s nimi manipulovat. Současně není z důvodů ochrany zdraví a bezpečnosti osob dovoleno do školy vstupovat pod jejich vlivem. Požívání OPL (omamných a psychotropních látek) osobami mladšími 18 let je v ČR považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně - právní ochrany dětí.

(1) V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost primárně hlásit zákonnému zástupci dítěte.
(2) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že dítě požívá návykové látky.
(3) Distribuce omamných a psychotropních látek a jedů dle § 283 trestního zákoníku je v ČR zakázána a takové jednání je považováno za trestný čin, resp. provinění nebo čin jinak trestný v případě dítěte. Škola je povinna v takovém případě tento skutek překazit včasným oznámením věci policejnímu orgánu.
(4) V případě výskytu nelegální látky v prostorách školy, u níž je podezření, že se jedná o OPL nebo jed, nebo v případě přechovávání takové látky žákem, bude škola postupovat stejně jako v bodě předchozím.
(5) Testování na přítomnost návykové látky v organismu u žáků bude prováděno pouze v případech důvodného podezření na užití návykové látky žákem na základě zákonných důvodů. Je zcela vyloučeno plošné, nebo namátkové orientační testování na přítomnost návykové látky v organismu žáků. Současně, nejen v případech závažného ovlivnění žáka návykovou látkou, není dotčeno právo školy kontaktovat lékařské zařízení (zavolání RZS).
(6) Orientačnímu vyšetření, případně odbornému lékařskému vyšetření (testování), je v případě důvodného podezření z ovlivnění návykové látky (podezření z požití nebo užití návykové látky) povinna se podrobit osoba mladší 18 let (dítě). Orientační vyšetření je oprávněn provést příslušník Policie ČR nebo příslušník městské policie.
(7) Pokud se žák na výzvu příslušníka PČR nebo městské/obecní policie odmítne podrobit nejen orientačnímu vyšetření (testu), ale i odbornému lékařskému vyšetření, hledí se na něj jako by návykovou látku užil.
(8) Mimo postih ze strany orgánů činných v trestním řízení, případně správního orgánu, lze ze strany školy uložit i výchovné opatření.

Kouření

Žákům je zakázáno kouřit v prostorách budovy školy a v jiných prostorách, kde probíhá výuka (penzion Beskyd), na pracovištích, kde probíhá školní praxe, v okolí školy a na veřejných prostranstvích a při akcích pořádaných školou. Kouření (včetně elektronických cigaret a podobných zařízení, vodních dýmek) a použití žvýkacího a šňupacího tabáku se zakazuje při veškerých činnostech organizovaných školou. V zájmu odstranění tohoto sociálně patologického jevu a k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je kouření ve škole a v bezprostředním okolí školy považováno za závažné porušení Školního řádu.

Šikana

Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti Školnímu řádu.

V případě takovýchto projevů chování je svolána výchovná komise, jsou informováni zákonní zástupci žáka a dle platných zákonů má škola ohlašovací povinnost vůči některým dalším institucím (Policie ČR, orgán sociálně-právní ochrany dítěte apod.)

Dále škola postupuje podle Metodického doporučení.

Krádeže

Krádeže jsou protiprávním jednáním, a jakmile se škola o takovém jednání dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení, nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil.

Žáci by měli dokázat protiprávní jednání rozpoznat, měli by být všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, měli by ohlásit věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Postup v případě krádeže:

V případě krádeže odpovědný pedagogický pracovník pořídí záznam na základě výpovědi poškozeného.

Věc bude předána orgánům činným v trestním řízení (místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo bude poškozený žák (jeho zákonný zástupce) poučen, že má tuto možnost. V případě, že je znám pachatel, bude skutečnost nahlášena orgánu sociálně-právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně bude věc předána orgánům činným v trestním řízení.

Vandalismus, ničení školního majetku

Ničení školního majetku je formou protiprávního jednání.

Každý žák je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.

Žák je povinen šetřit školní majetek a zařízení školy, chránit před poškozením a vždy po zjištění poškození majetku hlásit tuto skutečnost neprodleně třídnímu učiteli nebo zástupci třídního učitele.

Každý žák na začátku školního roku převezme svoji část lavice, židli a skříňku, zkontroluje jejich stav a v odpovídajícím stavu věci předá na konci školního roku třídnímu učiteli.

Poškození, které bylo způsobeno jinak než běžným opotřebením, je žák povinen uhradit. V případě, že v průběhu roku zjistí poškození svěřeného majetku, které nezavinil, nahlásí tuto skutečnost ihned třídnímu učiteli nebo jeho zástupci. Jakmile vznikne škoda na školním majetku, bude o celé záležitosti vyhotoven záznam a odpovědní pracovníci školy (v případě většího poškození za pomoci Policie ČR) se pokusí odhalit viníka. V případě, že viníka škola zjistí, bude na něm (jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody. V případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého žáka a školou k dohodě o náhradě škody, bude škola vymáhat náhradu soudní cestou.

Dopustí-li se žák krádeže věcí ve škole, bude-li ke krádeži navádět, bude-li požívat návykové látky, manipulovat s nimi, navádět k jejich užívání, zúčastní-li se jejich přípravy nebo distribuce, bude ze studia na škole vyloučen.

Při řešení případů konzumace, přechovávání, šíření a distribuce tabákových výrobků, alkoholu a OPL ve škole a případů souvisejících s krádežemi a vandalismem, postupují pracovníci školy dle Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních ze dne 1.11.2010 vyhlášeným pod č.j. 21291/2010-28.

8. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Na základě ustanovení § 30 školského zákona obsahuje Školní řád také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
Tato pravidla pak jsou odvozena od ustanovení školského zákona a ustanovení § 3 a § 4 vyhlášky č. 13/2005 Sb.

Pravidla pro hodnocení vycházejí z požadavků rámcových a školních vzdělávacích programů a obsahují vždy:
a) zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení,
b) kritéria stupňů prospěchu,
c) podrobnosti o komisionálních zkouškách,
d) průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
e) průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu a ve zkráceném studiu pro získání středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou,
f) průběh a způsob hodnocení ve večerní, dálkové, distanční a kombinované formě vzdělávání.

Pokud některé z pravidel pro hodnocení není řešeno v ustanoveních níže, lze jej dohledat v příloze č. 1 tohoto Školního řádu.
Účelem hodnocení a klasifikace je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.
Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.

Ve výchovně vzdělávacím procesu se při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka uskutečňuje klasifikace průběžná, na konci prvního a druhého pololetí klasifikace souhrnná.

Podklady pro klasifikaci:

- průběžné sledování výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování;
- různé druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické, pohybové);
- kontrolní písemné práce a praktické zkoušky předepsané učebními osnovami;
- analýza výsledků dalších činností žáka (např. schopnost používat osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v konkrétních situacích, schopnost aplikovat teoretické vědomosti na praktických příkladech apod.).

Klasifikace žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se vyjadřuje těmito stupni prospěchu:

1 – výborný

2 – chvalitebný

3 – dobrý

4 – dostatečný

5 – nedostatečný

Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení místo stupně prospěchu „nehodnocen“. Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn, uvede se na vysvědčení „uvolněn“.

Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu. Ve vyučovacím předmětu, v němž vyučuje více učitelů, určí tito stupeň prospěchu žáka za klasifikační období po vzájemné dohodě. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na konci klasifikačního období se stupeň prospěchu určuje na základě průběžné klasifikace za příslušné období a kvality práce. Stupeň prospěchu nemusí být aritmetickým průměrem známek za příslušné období.

Při průběžném i celkovém hodnocení a klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Učitel hodnotí a klasifikuje jen probrané učivo, dodržuje zásady pedagogického taktu, zejména - neklasifikuje žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva, prověřování znalostí se provádí až po dostatečném procvičení učiva.

Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu písemnou zkoušku, která trvá déle než 35 minut, nebo jednu kontrolní písemnou práci. Veškeré hodinové a déle trvající písemné práce vyznačí vyučující týden předem do třídní knihy.

Výsledek ústního zkoušení oznamuje učitel žákovi okamžitě, klasifikaci písemných prací a praktických činností do 14 dnů.

Před zápisem do třídního výkazu sdělí učitel žákovi výsledek souhrnné klasifikace.

Chování neovlivňuje klasifikaci.

V případě konání opravných zkoušek jmenuje ředitel/ka školy komisi pro konání této komisionální zkoušky.

Za každou komisionální zkoušku zaplatí žák poplatek dle vnitřního předpisu školy. Při závažné dlouhodobé absenci, především ze zdravotních důvodů, může ředitel/ka školy na základě žádosti platbu prominout.

Doplnění klasifikace
Zkoušky na doplnění klasifikace musí konat žáci v souladu se Školním řádem v případě:

1. pokud absence žáka v daném předmětu a pololetí přesáhne **25 %**
2. nedostatku podkladů pro hodnocení žáka – žák, který nemá splněn minimální počet známek pro celkové pololetní hodnocení v daném předmětu.

O jejím konání rozhodne ředitel školy po projednání s třídním učitelem na základě podkladů od vyučujícího daného předmětu.
Ředitel školy může v případě závažných zdravotních důvodů zkoušku na doplnění klasifikace prominout.
Obsah, rozsah, termín a kritéria hodnocení zkoušky na doplnění klasifikace určuje ředitel školy.

Zkoušky pro doplnění klasifikace se konají nejpozději týden před ukončením klasifikace.
Zkoušku na doplnění klasifikace zkouší vyučující daného žáka a daného předmětu.

Zkouška na doplnění klasifikace je zpoplatněna částkou dle vnitřního předpisu školy. Při závažné dlouhodobé absenci, především ze zdravotních důvodů, může ředitel školy na základě žádosti platbu prominout.

Podrobnosti pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou uvedeny v Pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které tvoří přílohu č. 1 tohoto Školního řádu.

9. Distanční vzdělávání

Na základě novely zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, dle § 184 písm. a) jsou zaváděna zvláštní pravidla výuky při omezení osobní přítomnosti žáků ve škole. Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona nebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků nejméně jedné třídy ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem. Vzdělávání distančním způsobem se uskutečňuje podle příslušného RVP a podle ŠVP školy.

Povinnosti žáků
Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky, při ní pak v míře odpovídající okolnostem.
Vyučující zapisuje docházku do třídní knihy. Omlouvání nepřítomnosti žáka ve výuce probíhá dle Školního řádu. Omluvu zasílá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák elektronickou formou třídnímu učiteli.

Režim
Rozvrh hodin distanční výuky vychází ze stálého rozvrhu platného pro školní rok.

V rámci distanční výuky jsou respektována specifika tohoto způsobu vzdělávání, jako jsou odlišné technické vybavení a možnosti žáků, náročnost dlouhodobé práce s počítačem, dlouhodobé sledování monitoru, nevhodné držení těla, atd.
Délku výuky a přestávek stanovuje pedagog při distančním vzdělávání podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.
Délka vyučovací distanční hodiny závisí na rozhodnutí vyučujícího a je vždy max. 45 minut.

Bez souhlasu vyučujícího není povoleno jakékoliv zaznamenávání (nahrávání) obrazu či zvuku v rámci školou používaných informačních a komunikačních systémů ani jejich zveřejňování. Rovněž platí, že sdílení textových a obrazových materiálů poskytovaných žákům prostřednictvím těchto systémů je povoleno pouze se svolením vyučujícího.

Pravidla pro hodnocení žáků
Během distanční výuky budou žáci hodnoceni stejným způsobem jako u běžné prezenční výuky.

10. Poskytování informací

Informace o studijních výsledcích žáků jsou oprávněným osobám podávány na informativních schůzkách nejméně dvakrát ve školním roce. Oprávněné osoby se také mohou průběžně informovat prostřednictvím elektronického informačního systému školy, nebo si domluvit osobní jednání s příslušným vyučujícím nebo ředitelem školy.

Žákům jsou poskytovány informace třídními učiteli v třídnických hodinách, individuálně a ostatními vyučujícími ve stanovených konzultačních hodinách.

Zaměstnanci školy vydávají žákům a oprávněným osobám pouze takové informace, které bezprostředně souvisí s jejich vzděláváním.

Informace, které žák nebo oprávněná osoba poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,…), jsou důvěrné a všichni zaměstnanci školy se řídí zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Všeobecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR).

11. Závěrečná ustanovení

Při zvláště závažném porušení Školního řádu může ředitel/ka školy vyloučit žáka ze školy v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., dle § 31.

Ustanovení Školního řádu se vztahují na všechny žáky denního studia a všechny pracovníky školy od data nabytí účinnosti tohoto řádu.
Ve věcech bezpečnosti a ochrany zdraví žáků se pravidla vztahují také na žáky ostatních forem vzdělávání při jejich návštěvě školy. U ostatních záležitostí se pro tyto žáky použijí pravidla přiměřeně.

Se Školním řádem budou prokazatelně seznámeni všichni žáci a pracovníci školy. Ustanovení Školního řádu se tím pro ně stávají závazná. Toto stvrdí svým podpisem.

Ustanovení Školního řádu jsou účinná také na všech akcích organizovaných školou.

Zákonní zástupci nezletilých žáků budou informováni o vydání Školního řádu a o jeho obsahu na webových stránkách školy.

Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší a v případě legislativních změn. Tyto změny budou prováděny formou dodatků k tomuto Školnímu řádu, případně zpracováním zcela nového Školního řádu.
O změnách musí být žáci i vyučující neprodleně informováni.
Školní řád je vytištěn; je k dispozici na nástěnce školy a v kanceláři školy a zveřejněn na webových stránkách školy.
Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2026 a v plném rozsahu ruší a nahrazuje Školní řád, který byl účinný od 1. září 2025.

Č.j.: 214/2026

Schváleno školskou radou dne 28. 8. 2026

Ing. Jolana S. Marcondes
ředitelka školy

Přílohami Školního řádu jsou:

1. Pravidla pro hodnocení žáků
2. Pravidla pro poskytování poradenských služeb
3. Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních ze dne 1.11.2010 vyhlášeným pod č.j. 21291/2010-28